

实验室设备处工作例会会议纪要

实设会〔2019〕38号

2019年12月2日实验室设备处工作例会纪要

2019年12月2日，实验室设备处处长李敬兆主持召开部门工作例会。全体工作人员参加会议，就各自分管的重要工作开展情况进行了交流汇报，李敬兆处长进行了总结，并对本周工作进行了部署。

- 一、开展近三年（2015-2017）实验室建设项目绩效考核工作；
- 二、配合审计部门，协调各单位做好教学科研仪器设备绩效考核工作；
- 三、开展单位规章制度等规范性文件清理工作；
- 四、做好处网站维护工作，收集整理相关资料增设“危化品管理”等学习栏目；
- 五、下发文件，开展2019年度全校贵重仪器设备考核；
- 六、进行实验室智能管理系统试运行，配合软件开发方做好操作使用说明的编撰，以及制定学院级操作人员培训计划；
- 七、督促各教学单位加快完成实验室安全准入考试培训工作；
- 八、围绕“不忘实心、牢记使命”主题教育，开展支部组织生活会与学习实践活动；
- 九、协同做好实验仪器设备招标采购、验收、维修等工作；
- 十、做好《实习日志》、《岗位日志》、《危化品使用台帐》、《贵重仪器设备使用记录》等教学文档的领用工作；
- 十一、完成领导交办的其他工作。